

Comment ajouter un nouveau service ?

Powered by [guidde](#)

Comment ajouter un
nouveau service avec
prise de rendez-vous



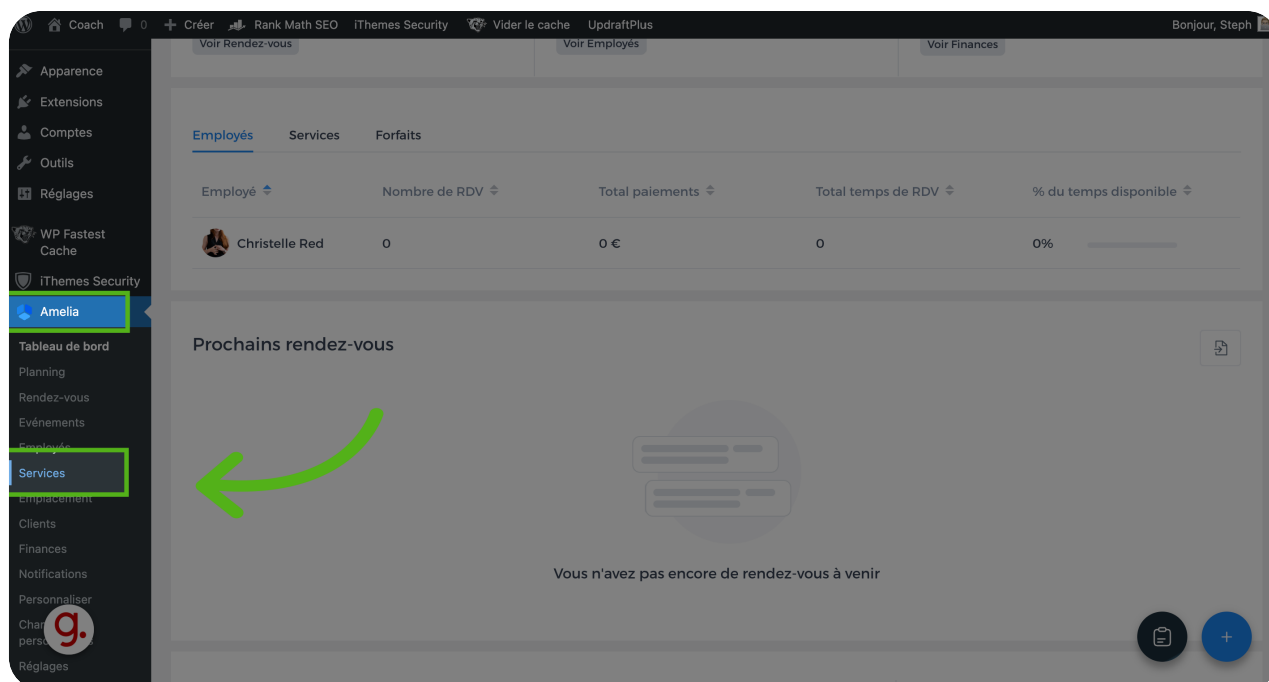
Découvrez dans ce tutorial comment ajouter facilement un nouveau service avec prise de rendez-vous

01 Tableau de bord - onglet Amelia "Services"

Dans le tableau de bord de votre site web, dans la colonne de gauche, cliquez sur l'onglet Amelia "Services"

Si vous ne savez pas comment accéder à votre tableau de bord, vous trouverez dans notre base de connaissance la marche à suivre pour vous connecter.

Base de connaissance



02 Espace dédié aux services que vous proposez à vos clients.

Vous trouverez dans cet espace la liste de tous les services que vous proposez à vos clients.

The screenshot shows the Amelia dashboard for managing services. The interface is in French and includes a sidebar with navigation options like 'Tableau de bord', 'Articles', and 'Pages'. The main content area is titled 'Services' and shows a list of service categories and a list of individual services.

Services 9 Total

Catégories

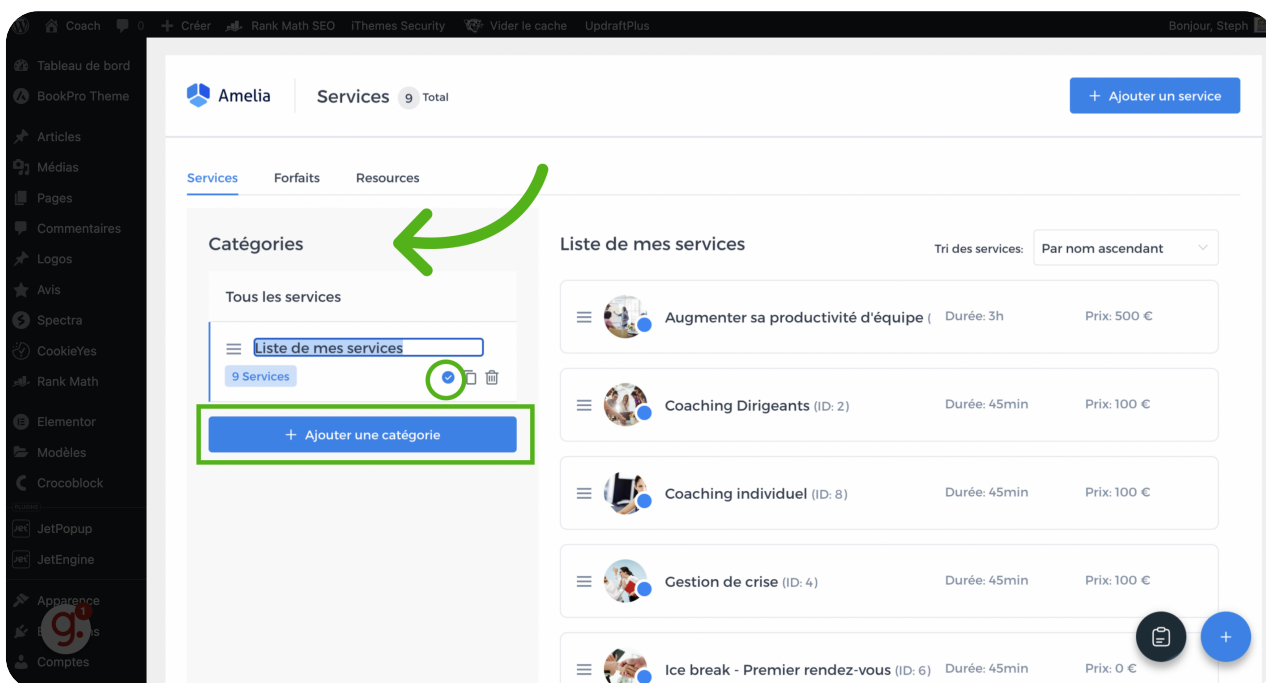
- Tous les services
- Liste de mes services (ID: 4) - 9 Services
- + Ajouter une catégorie

Tous les services Tri des services: Par nom ascendant

Service	ID	Durée	Prix
Augmenter sa productivité d'équipe	(ID: 1)	3h	500 €
Coaching Dirigeants	(ID: 2)	45min	100 €
Coaching individuel	(ID: 8)	45min	100 €
Gestion de crise	(ID: 4)	45min	100 €
Ice break - Premier rendez-vous	(ID: 6)	45min	0 €

03 Ajouter une catégorie

Si vous désirez ajouter une catégorie de services, cliquez sur "Ajouter une catégorie". Choisissez le nom de votre nouvelle catégorie et cliquez ensuite sur le v bleu pour valider

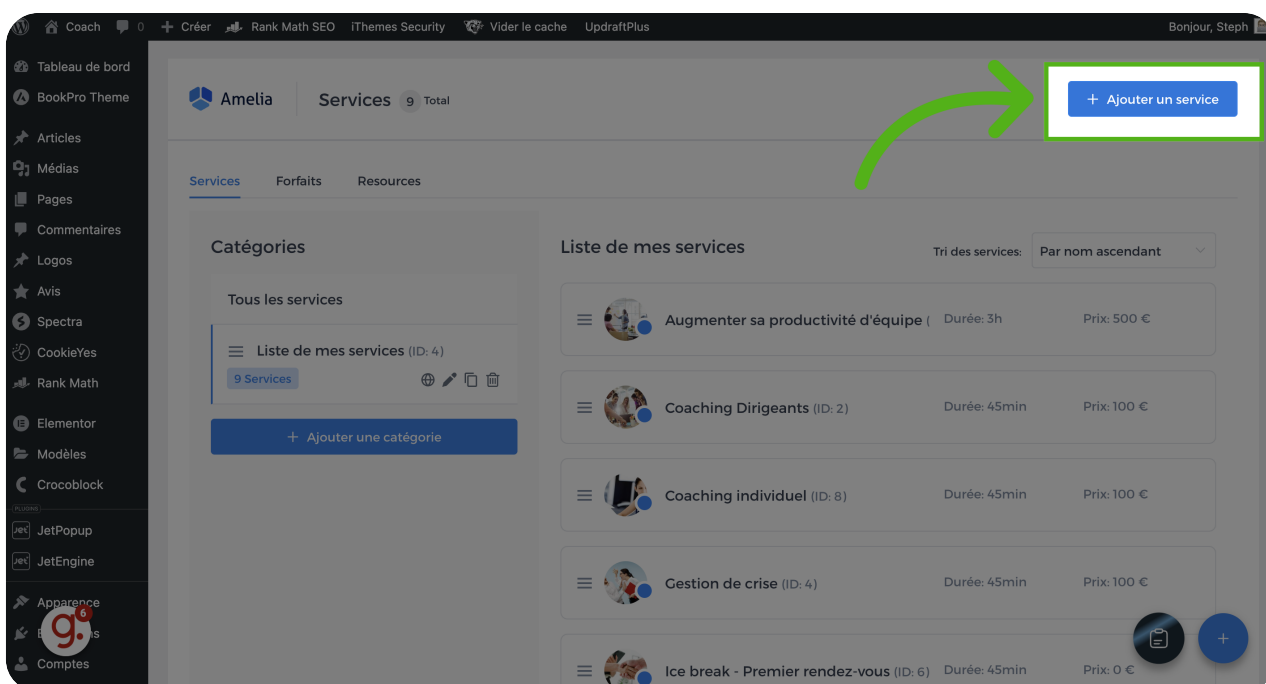


The screenshot shows the Amelia Services management interface. The left sidebar contains navigation options like 'Tableau de bord', 'Articles', 'Médias', etc. The main content area is divided into 'Catégories' and 'Liste de mes services'. In the 'Catégories' section, there is a search bar with 'Liste de mes services' entered, a '9 Services' indicator, and a blue button labeled '+ Ajouter une catégorie' which is highlighted with a green box. A green arrow points to this button. The 'Liste de mes services' section shows a list of services with their durations and prices.

Service	Durée	Prix
Augmenter sa productivité d'équipe	3h	500 €
Coaching Dirigeants (ID: 2)	45min	100 €
Coaching individuel (ID: 8)	45min	100 €
Gestion de crise (ID: 4)	45min	100 €
Ice break - Premier rendez-vous (ID: 6)	45min	0 €

04 Ajouter un service

Pour ajouter un nouveau service, cliquez sur le bouton de droite "Ajouter un service"

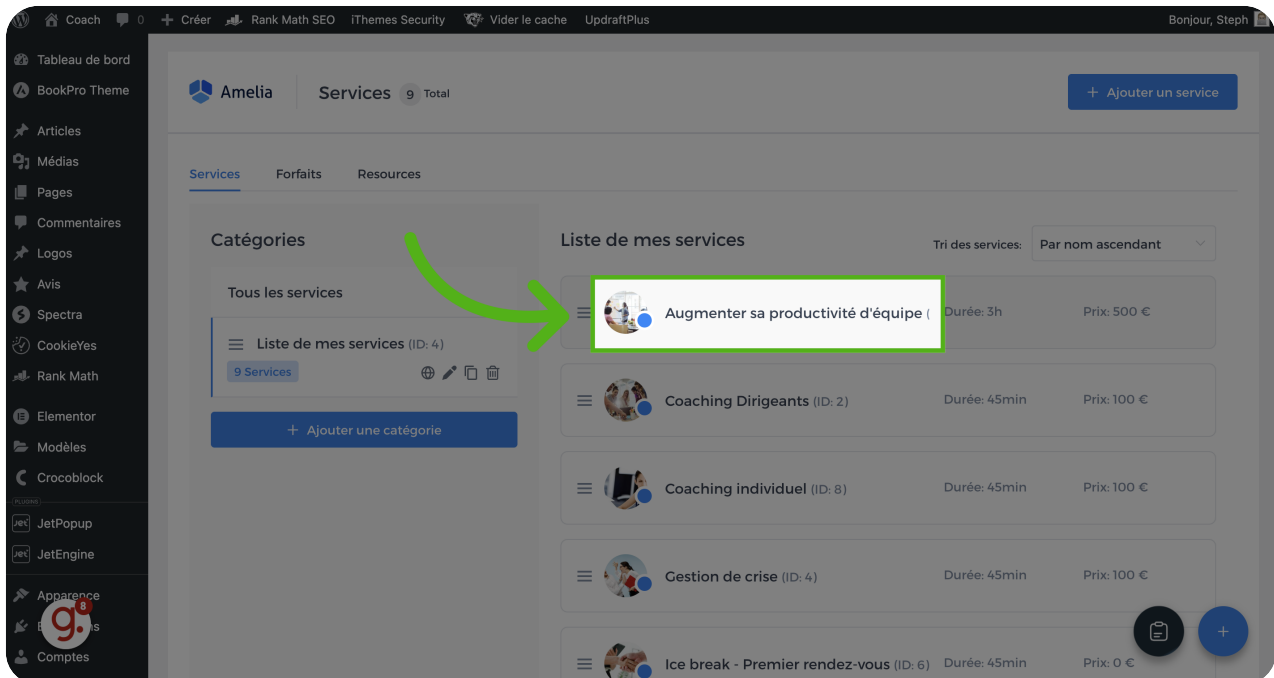


The screenshot shows the Amelia Services management interface. The left sidebar contains navigation options like 'Tableau de bord', 'Articles', 'Médias', etc. The main content area is divided into 'Catégories' and 'Liste de mes services'. In the 'Catégories' section, there is a search bar with 'Liste de mes services (ID: 4)' entered, a '9 Services' indicator, and a blue button labeled '+ Ajouter une catégorie'. In the 'Liste de mes services' section, there is a blue button labeled '+ Ajouter un service' which is highlighted with a green box. A green arrow points to this button. The 'Liste de mes services' section shows a list of services with their durations and prices.

Service	Durée	Prix
Augmenter sa productivité d'équipe	3h	500 €
Coaching Dirigeants (ID: 2)	45min	100 €
Coaching individuel (ID: 8)	45min	100 €
Gestion de crise (ID: 4)	45min	100 €
Ice break - Premier rendez-vous (ID: 6)	45min	0 €

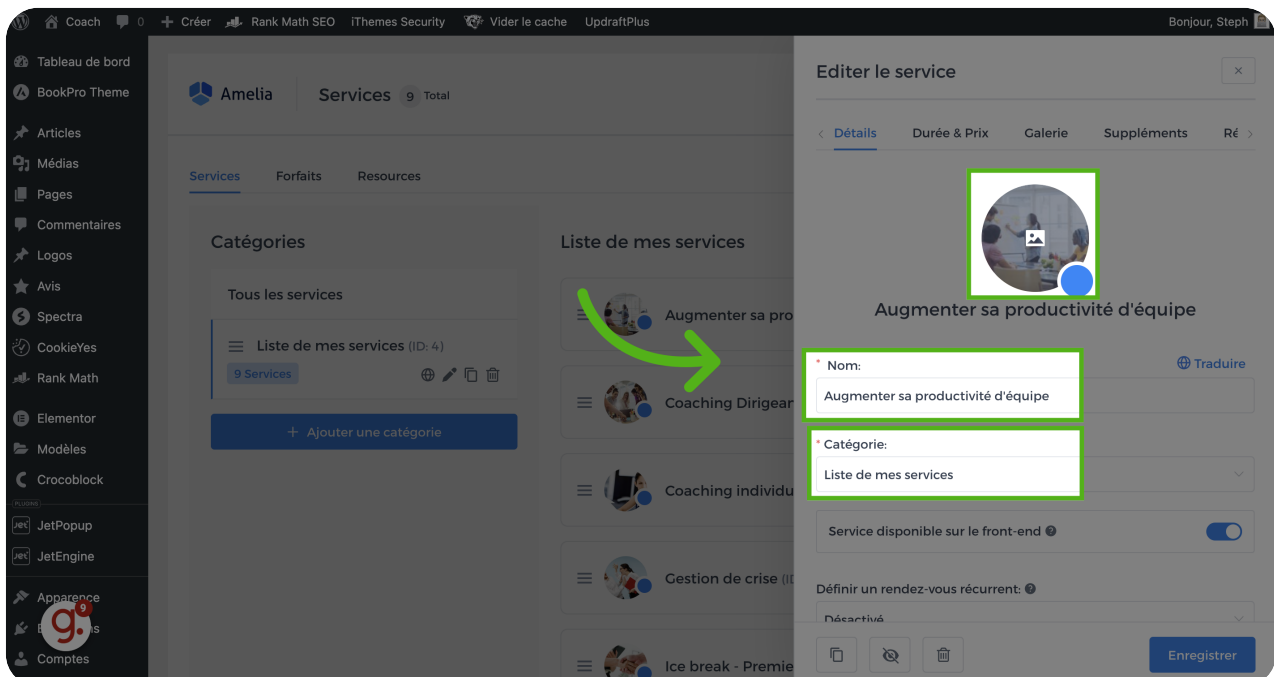
05 Modifier un service existant

Vous pouvez aussi modifier un service existant en cliquant simplement sur son titre



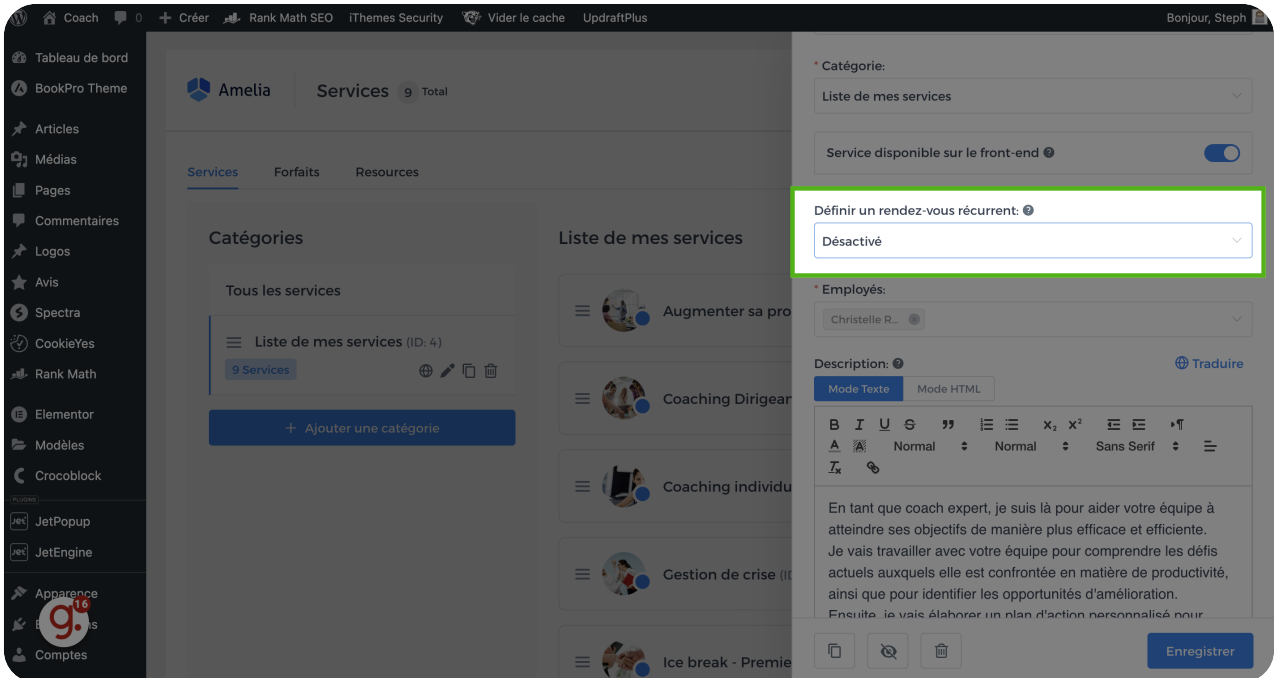
06 Image, nom, catégorie

Vous pouvez facilement modifier l'image du service, son nom et sa catégorie



07 Récurrence

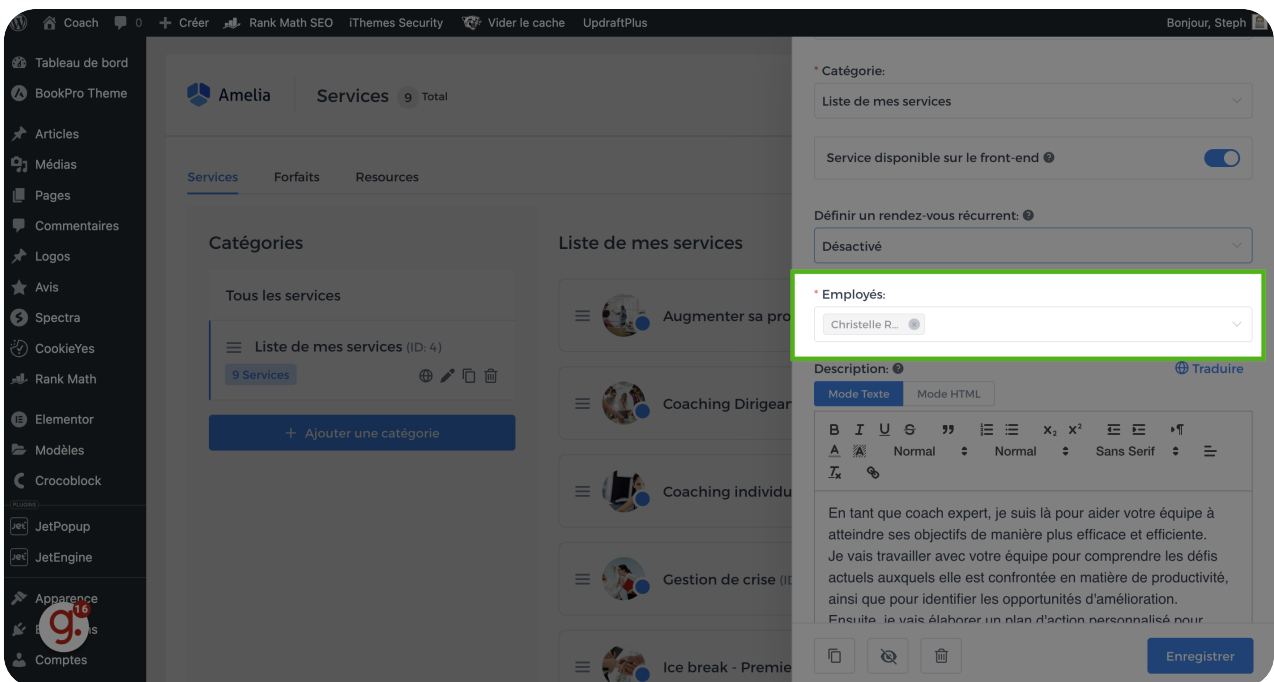
Choisissez ici si le service est récurrent ou non



The screenshot shows the Amelia service management interface. The main content area displays a list of services under the 'Liste de mes services' category. The right-hand sidebar contains the configuration options for a service. The 'Définir un rendez-vous récurrent' dropdown menu is highlighted with a green box, showing the option 'Désactivé'. Other visible options in the sidebar include 'Catégorie', 'Service disponible sur le front-end', 'Employés', and 'Description'.

08 Personne qui propose le service

Définir les collaborateurs qui proposent ce service (si vous avez des associés ou des employés, sinon indiquez uniquement votre nom)



The screenshot shows the Amelia service management interface. The main content area displays a list of services under the 'Liste de mes services' category. The right-hand sidebar contains the configuration options for a service. The 'Employés' dropdown menu is highlighted with a green box, showing the option 'Christelle R.'. Other visible options in the sidebar include 'Catégorie', 'Service disponible sur le front-end', 'Définir un rendez-vous récurrent', and 'Description'.

09 Description

Décrivez ici le service que vous proposez

The screenshot shows the 'Description' editor for a service in the Amelia platform. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Tableau de bord', 'Articles', and 'Pages'. The main content area is divided into 'Catégories' and 'Liste de mes services'. The 'Description' field is active, showing a rich text editor with a toolbar. A green box highlights the following text: 'En tant que coach expert, je suis là pour aider votre équipe à atteindre ses objectifs de manière plus efficace et efficiente. Je vais travailler avec votre équipe pour comprendre les défis actuels auxquels elle est confrontée en matière de productivité, ainsi que pour identifier les opportunités d'amélioration. Ensuite, je vais élaborer un plan d'action personnalisé pour'. The 'Enregistrer' (Save) button is visible at the bottom right.

10 Durée et prix

De nombreux autres paramètres sont disponibles dans l'onglet "Durée et Prix"

The screenshot shows the 'Durée & Prix' (Duration & Price) editor for a service in the Amelia platform. The interface is similar to the previous screenshot, but the 'Durée & Prix' tab is selected. A green arrow points to the 'Durée & Prix' tab. The 'Durée & Prix' section includes fields for 'Durée' (3h), 'Prix' (500 €), 'Durée tampon avant' (45min), 'Durée tampon après' (45min), 'Capacité Minimale' (4), 'Capacité Maximale' (10), and a toggle for 'Afficher l'option "Réserver à plusieurs?"'. The 'Enregistrer' (Save) button is visible at the bottom right.

11 La durée

La durée et le prix de votre service

The screenshot shows the 'Editer le service' (Edit service) interface in the Amelia software. The 'Durée & Prix' (Duration & Price) tab is active. The 'Durée' (Duration) is set to 3h and the 'Prix' (Price) is set to 500 €. Below these, the 'Durée tampon avant' (Pre-buffer duration) and 'Durée tampon après' (Post-buffer duration) are both set to 45min. The 'Capacité Minimale' (Minimum Capacity) is 4 and the 'Capacité Maximale' (Maximum Capacity) is 10. A green arrow points from the 'Liste de mes services' (My services list) to the 'Durée' field, and another green arrow points from the 'Durée tampon après' field to the 'Durée' field.

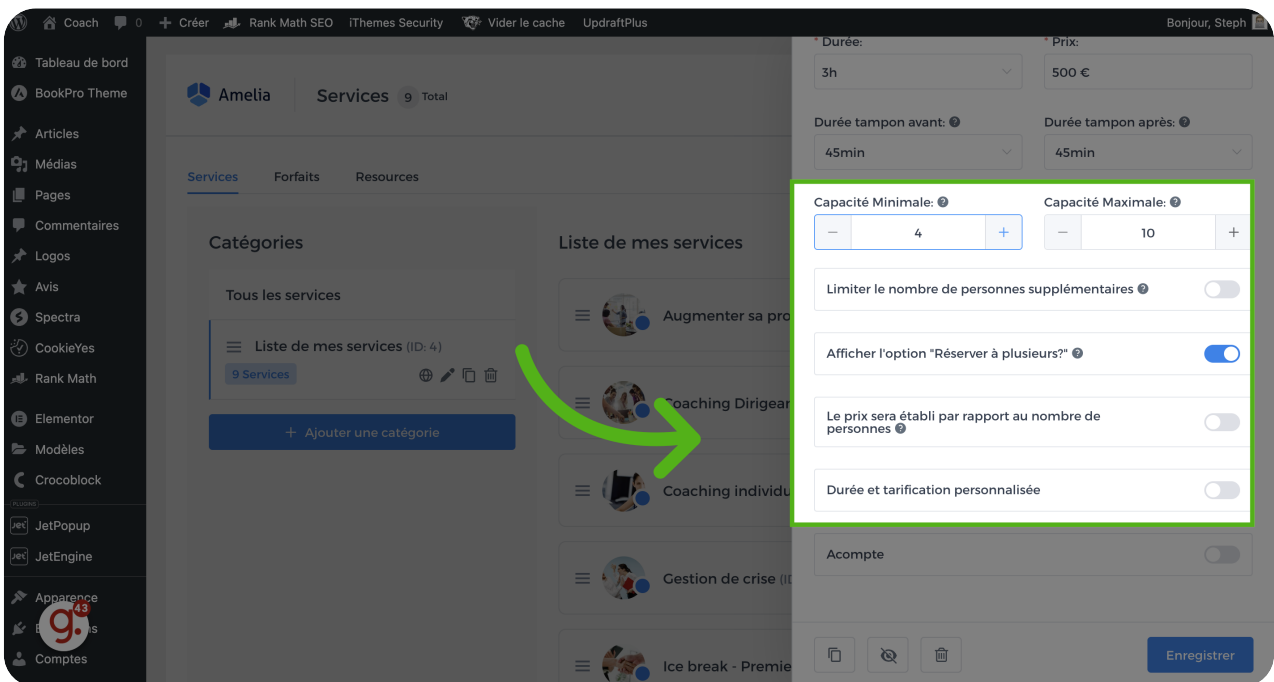
12 Durées tampons

Mais également les durées tampons avant et après le services, c'est-à-dire les délais nécessaires pour préparer le rendez-vous et empêcher une autre réservation pour le même service avec le même employé.

This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Editer le service' interface. The 'Durée & Prix' tab is active. The 'Durée' is 3h and the 'Prix' is 500 €. The 'Durée tampon avant' (Pre-buffer duration) and 'Durée tampon après' (Post-buffer duration) are both set to 45min. A green arrow points from the 'Liste de mes services' (My services list) to the 'Durée tampon avant' field, and another green arrow points from the 'Durée tampon après' field to the 'Durée tampon avant' field.

13 Capacité, prix et durées personnalisés

Ainsi que le nombre de personnes, si le participant peut ajouter d'autres personnes au rendez-vous, si le prix varie en fonction du nombre de personnes et une option pour ajouter des tarifs et durées personnalisés



14 Acompte

Cette option vous permet de proposer le paiement d'un acompte pour votre service, que ce soit un montant fixe ou un pourcentage du total.

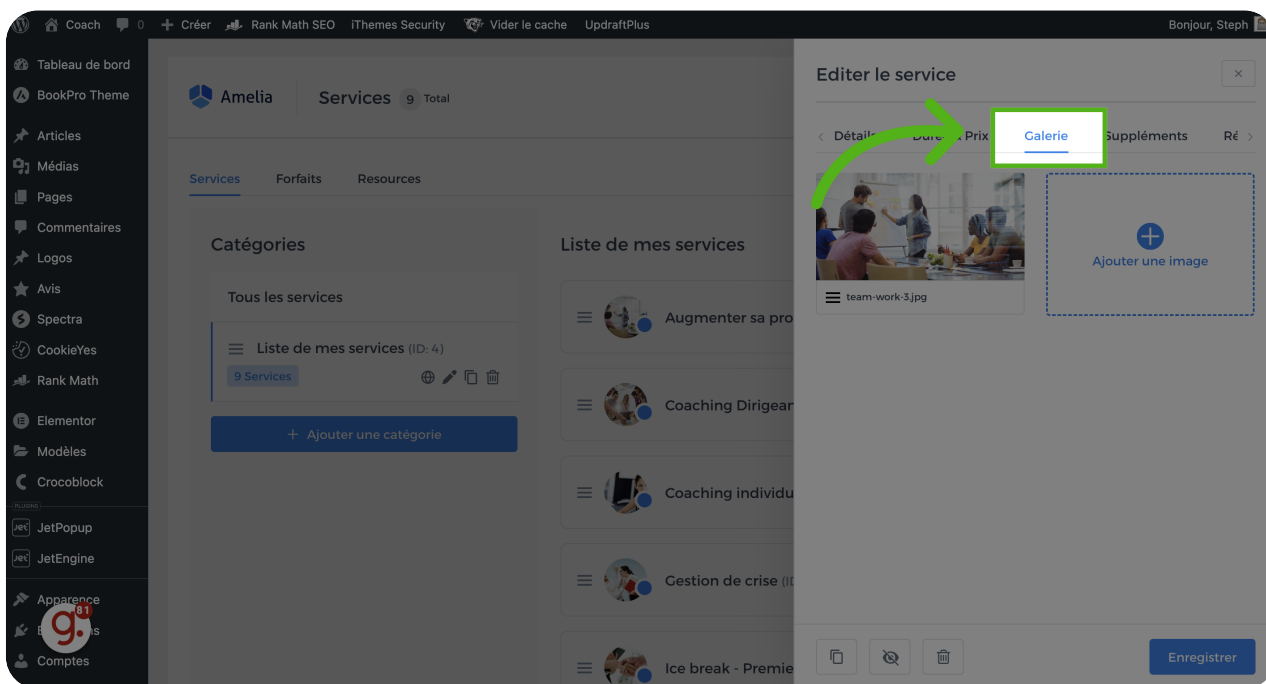
The screenshot displays the Amelia service configuration interface. The main area shows a list of services under the 'Liste de mes services' category. A green arrow points from the 'Acompte' section in the right-hand sidebar to the 'Liste de mes services' list. The 'Acompte' settings are as follows:

- Le prix sera établi par rapport au nombre de personnes**:
- Durée et tarification personnalisée**:
- Durée**: 1h 30min (Price: 800 €)
- Durée**: 2h 15min (Price: 1 000 €)
- Ajouter durée**: [Button]
- Acompte**:
- Type d'acompte**:
- Montant de l'acompte (€)**:
- Multipliez le montant de l'acompte par le nombre de personnes en une seule réservation
- Permettre aux clients de payer le montant total du rendez-vous
- Le solde du montant total sera payé sur place.

[Enregistrer] [Button]

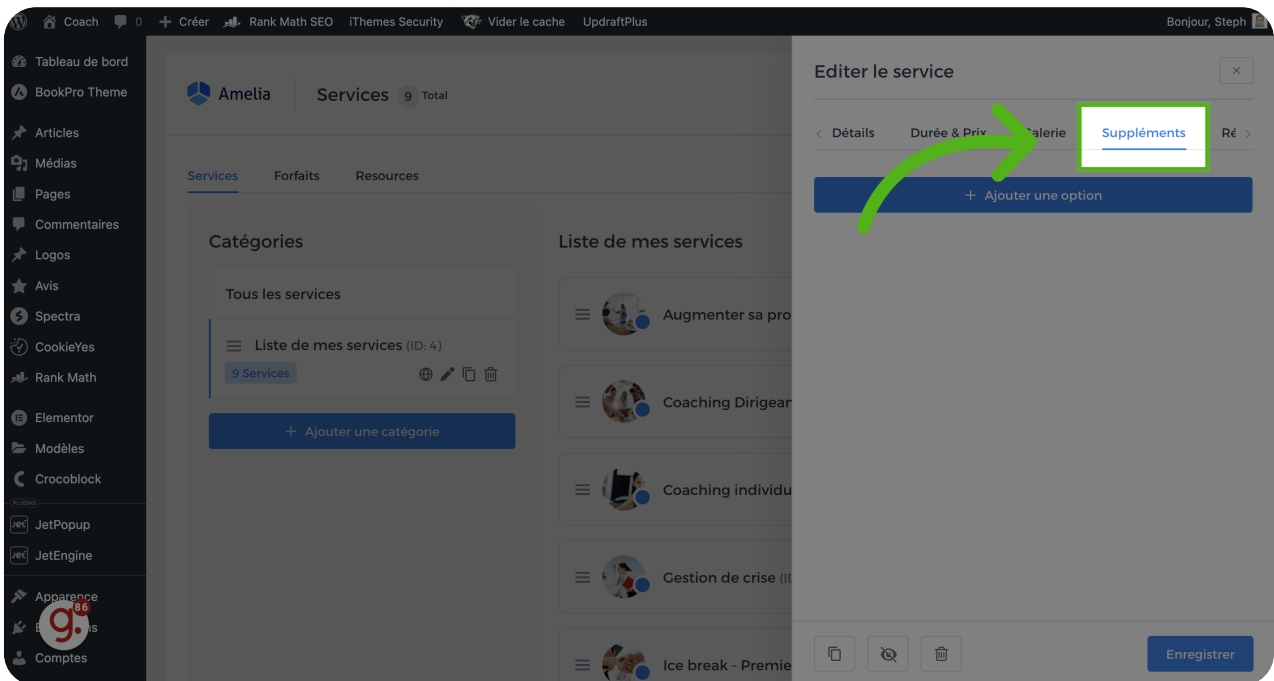
15 Galerie

Dans l'onglet "Galerie", vous pourrez ajouter des photos et illustrations de votre service.



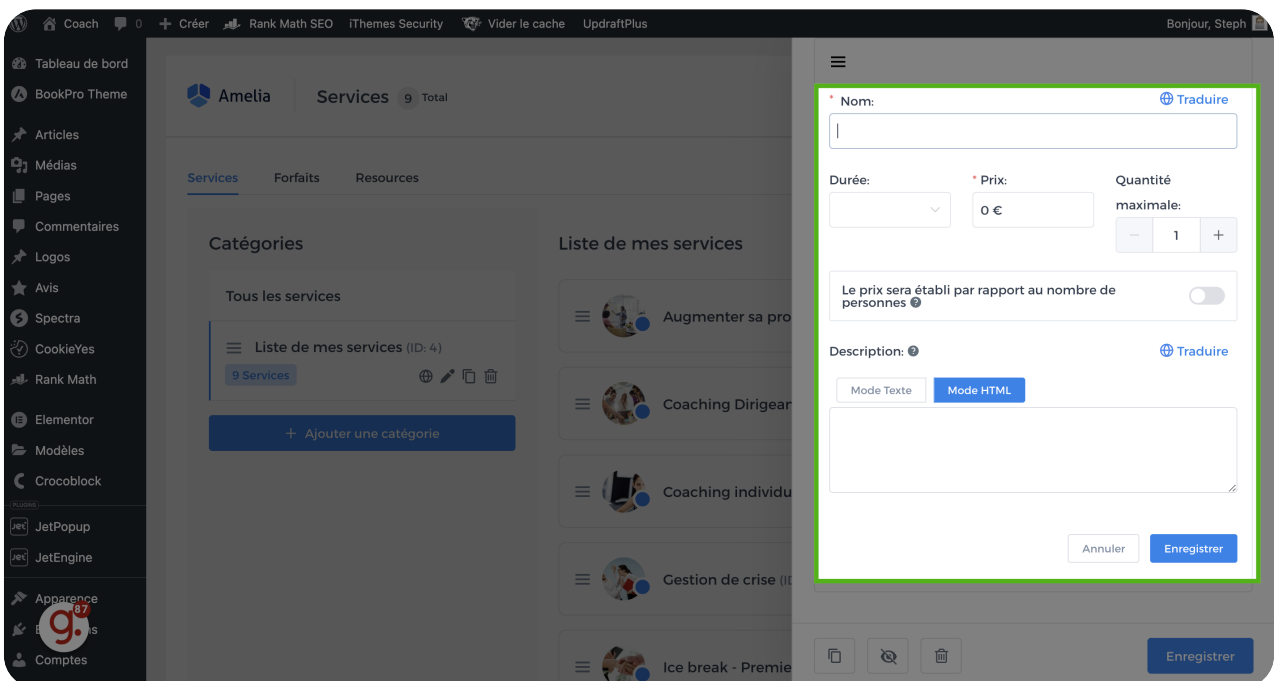
16 Suppléments

Dans l'onglet "Suppléments", vous pourrez ajouter des suppléments payants que votre client pourra ajouter à sa réservation.

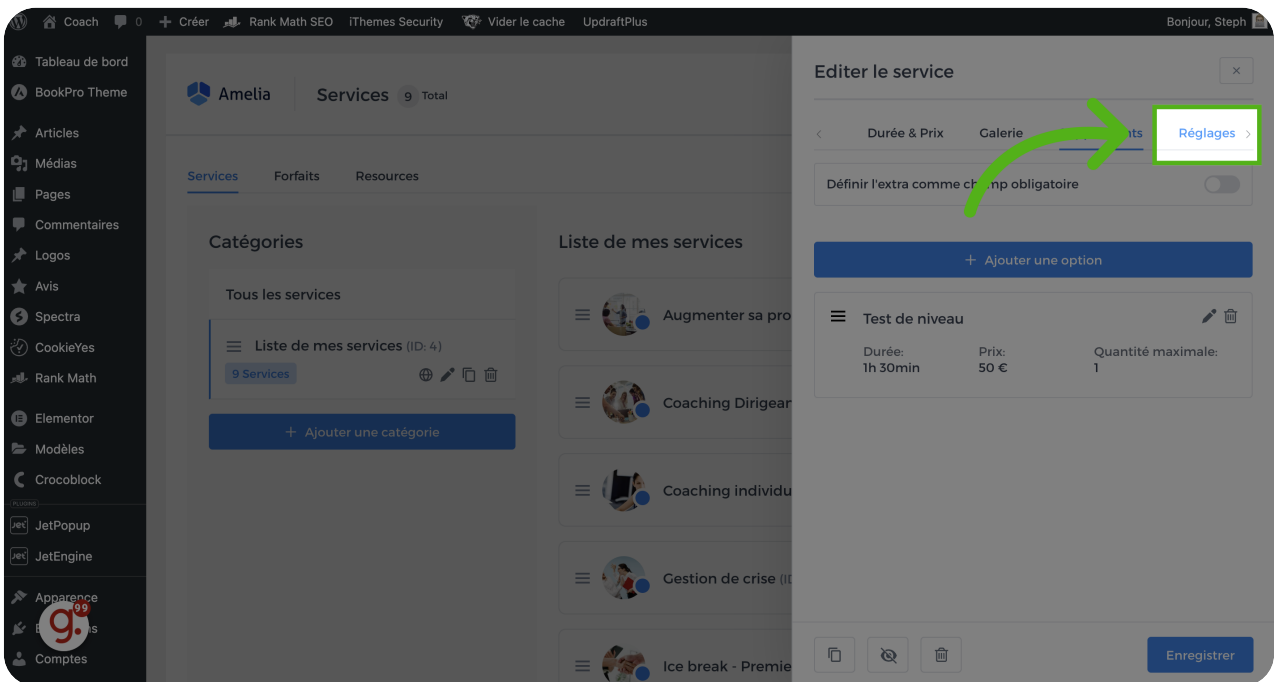


17 Paramètres des suppléments

Définissez si l'option est obligatoire ou non, son nom, sa durée, son prix et la capacité maximale ainsi qu'une description et enregistrez pour sauvegarder l'option.

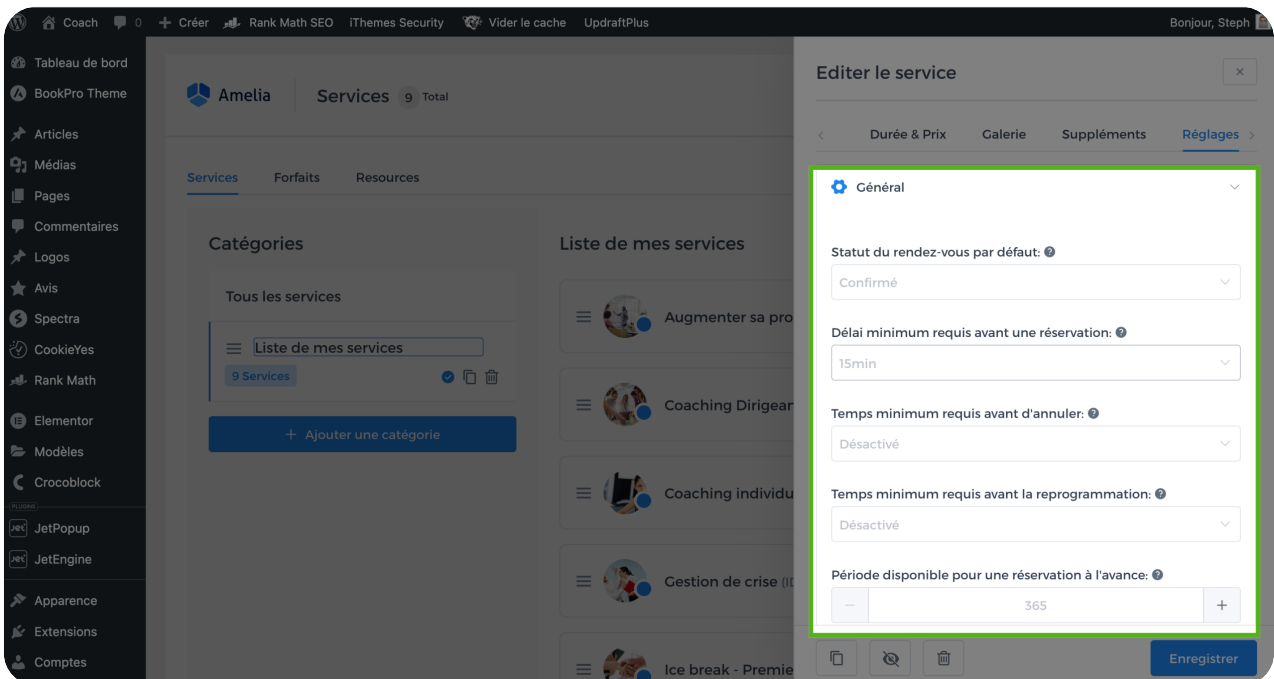


18 Réglages



19 Paramètres supplémentaires

Vous pourrez modifier certains paramètres de statut, de reprogrammation en cas d'annulation, de paiement entre autres.



Vous êtes désormais prêt pour ajouter de nouveaux services à proposer à vos clients.
Si vous rencontrez des difficultés dans la gestion de vos services, n'hésitez pas à contacter notre support et à ouvrir un ticket, nous vous répondrons dans les plus brefs délais

[Ouvrir un ticket](#)

Powered by [guide](#)